

# İHBAR DİLEKÇESİ

Kime: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

## Konu : İhbar Dilekçesi

Tarafıma ait iş akdinin sona erdirilmesine ilişkin olarak, işbu ihbar dilekçesi ile yasal ihbar süresine uygun olarak bildirimde bulunmak istiyorum.

## İş Akdinin Sona Erdirilme Nedeni:

İş akdimin sona erdirilme sebebi aşağıda açıklanmıştır:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## İhbar Süresi ve Talep:

4857 sayılı İş Kanunu hükümleri uyarınca, iş akdimin sona erdirilmesinden önce yasal ihbar süresine uyulmasını ve bu süre içinde işten çıkarılmamamı talep ederim. Ayrıca, ihbar süresi boyunca çalışmamın sağlanmasını ve diğer haklarımın eksiksiz ödenmesini talep ederim.

## İletişim Bilgileri:

Ad Soyad : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Telefon : \_\_\_\_\_

E-posta : \_\_\_\_\_

Saygılarımla,

İmza : \_\_\_\_\_

Ad Soyad : \_\_\_\_\_

Tarih : \_\_\_\_\_

**İmza**

**Ad Soyad**

**Tarih**

Bu belgenin orijinal kaynagi:

<https://dilekcesiustasi.com/ihbar-dilekcesi-ornegi/>

Bu ornek sizin icin faydali oldu mu?

Guncellenmis diger orneklere web sitesinden goz atin:

<https://dilekcesiustasi.com>

Daha fazla örnek

Bu ornek yalnızca kisisel ve ticari olmayan kullanım icindir.  
Her turlu dagitim veya yayinda kaynak belirtilmelidir.

Bu ornek yalnızca bilgilendirme amaclidir ve hukuki tavsiye niteliginde degildir.  
Ozel durumlar icin nitelikli bir uzmana danismaniz tavsiye edilir.